企业科技特派员资助项目

申报书

计划类别：

项目类别：

项目名称：

第一申报单位：（公章）

项目申报人：

项目联系人： 联系电话：

第二申报单位：（公章）

第三申报单位：（公章）

项目组织单位：

申请日期：

天津商业大学科研成果转化中心

二O二四年

|  |
| --- |
| 一、项目信息表 |
| 项目基本情况 | 项目名称 | 　 |
| 计划类别 | 　 |  | 项目类别 | 　 |
| 重点领域 | 　 |  | 优先方向 | 　 |
| 现处阶段 | 　 |  | 起止时间 | 　 |
| 技术领域 | 　 |  | 技术来源 | 　 |
| 应用产业领域 | 　 |  | 社会经济目标 | 　 |
| 成果形式 | 　 |
| 前期科研成果是否获得中央财政科技计划立项支持 | 　 |
| 项目组成员情况 | 项目申报人 | 姓名 | 　 | 性别 | 　 | 证件号码 |  | 　 |
| 学历 | 　 | 职称 | 　 | 工作单位 |  | 　 |
| 留学国别 | 　 | 专业 | 　 | 电子邮箱 |  | 　 |
| 电话 | 　 | 手机 | 　 | 　 |
| 其它主要成员 | 姓名 | 性别 | 工作单位 |  | 证件号码 | 学位 | 职称 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 |
| 总人数 | 留学回国 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 研究生 | 大学 | 大专 | 博士 | 硕士 |
| 　 | 　 | 　 |  | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 项目申报单位情况 | 第一申报单位 | 单位名称 | 　 |  | 社会统一信用代码 | 　 |
| 开户行 | 　 |  | 法定代表人 | 　 |
| 账户 | 　 |  | 注册资金 | 　 |
| 账号 | 　 |  | 上年末从业人员 | 　 |
| 项目组织单位 | 　 |  | 享受研发费加计扣除政策 | 　 |
| 是否我市创新型企业 | 　 |
| 上年指标 | 资产总额 | 资产负债率 | 主营业务收入 | 利润总额 | R＆D内部支出 | R＆D强度 |
| 企业自报 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 主要承担研究任务 |  |
| 其他申报单位 | 单位名称 | 主要承担任务 |
| 第二申报单位 | 　 | 　 |
| 第三申报单位 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 项目简介 |
| 目的与必要性 | 　 |
| 工作基础及已具备条件 | 　 |
| 总体目标 | 　 |
| 主要内容 | 　 |
| 主要创新点 | 　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 进度安排 | 　 |
| 主要考核指标 | 　 |
| 成果应用后可取得的成效 | 　 |
| 其他说明 |  |

二、天津市科技计划项目经费预算书

**说 明**

1.项目预算由收入预算与支出预算构成。多个单位申报项目的，项目预算由各项目承担单位预算汇总形成。项目承担单位应采用支出预算和收入预算同时编制的方法编制项目预算，平衡公式为：资金支出预算合计＝资金收入预算合计。项目预算期间应与项目实施周期一致。

（1）收入预算包括市级财政资金和其他来源资金。其他来源资金包括中央财政资金、区级财政资金、单位自筹资金和从其他渠道获得的资金。当其他来源资金为中央财政资金、区级财政资金、从其他渠道获得的资金时，应能够提供资金提供方为本项目出资的承诺或证明文件，并在任务合同书中进行说明。不得使用货币资金之外的资产或其他市级财政资金作为经费来源。

（2）支出预算应当按照经费开支范围编列，并对各项支出的主要用途和测算理由等进行说明。项目承担单位应当按照政策相符性、目标相关性和经济合理性原则，科学、合理、真实地编制预算。对设备费、业务费、劳务费预算应据实编制，不得简单按比例编制。直接费用中除50万元以上的设备费外，其他科目费用只提供基本测算说明，不需要提供明细。

（3）承担单位已形成的工作基础及科研条件等前期投入不得列入项目资金预算。在同一支出内容上，原则上编列一种资金来源。

2.间接费用实行总额控制，间接费用额度按照不超过项目直接费用扣除设备购置费后的一定比例核定。具体比例如下：

（1）500万元及以下部分为30%；

（2）超过500万元至1000万元的部分为25%；

（3）超过1000万元以上的部分为20%。

（4）对数学等纯理论基础研究项目、软科学研究项目、软件开发项目等项目，间接费用比例进一步提高到不超过60%。

（5）单位自筹资金、其他渠道获得的资金原则上不得编制间接费用预算。

3.项目承担单位应当按照政策相符性、目标相关性和经济合理性原则，科学、合理、真实地编制预算。

（1）政策相符性：项目预算科目的开支范围和开支标准，应符合国家财经法规和《资金管理办法》的相关规定。

（2）目标相关性：项目预算应以其任务目标为依据，预算支出应与项目研究开发任务密切相关，预算的总量、结构等应与设定的项目任务目标、工作内容、工作量及技术路线相符。

（3）经济合理性：项目预算应综合考虑国内外同类研究开发活动的状况以及我国相关产业行业特点等，与同类科研活动支出水平相匹配，并结合项目研究开发的现有基础、前期投入和支撑条件，在考虑技术创新风险和不影响项目任务的前提下进行安排，并提高资金的使用效益。

4.承担单位对项目资金管理使用负有法人责任，按照“谁申报项目、谁承担研究任务、谁管理使用资金”的要求，如法人单位实际承担研究任务且管理使用资金，不应以上级单位的名义申报；如以法人单位名义申报的，应由本单位组织任务实施并管理使用资金，不得将资金转拨给其下级法人单位，如大学的附属医院、集团公司或母公司的全资或控制子公司、科研院及下属的研究所等。

5.若项目承担单位之间存在关联关系，或项目负责人、参与单位的研究任务负责人与参与单位之间存在关联关系的，项目第一承担单位在项目应重点予以审核、把关。

6.**预算填写资金单位为“万元”，保留两位小数点**。

**表一、项目资金预算总表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资金收入预算** | **收入小计** | **其中** |
| **2024年** | **2025年** | **2026年** | **2027年** | **2028年** |
| 市财政资金 |  |  |  |  |  |  |
| 其他来源资金 | 中央财政资金 |  |  |  |  |  |  |
| 区级财政资金 |  |  |  |  |  |  |
| 单位自筹资金 |  |  |  |  |  |  |
| 其他渠道资金 |  |  |  |  |  |  |
| **收入合计** |  |  |  |  |  |  |
| **资金支出预算** | **支出小计** | **市财政****资金** | **中央财政资****资金** | **区级财政****资金** | **单位自筹****资金** | **其他渠道****资金** |
| **直接费用合计** |  |  |  |  |  |  |
| 设备费  |  |  |  |  |  |  |
|  其中：设备购置费 |  |  |  |  |  |  |
| 业务费 |  |  |  |  |  |  |
| 劳务费 |  |  |  |  |  |  |
| **间接费用支出预算** |  |  |  |  |  |  |
| **支出合计** |  |  |  |  |  |  |
| **其他来源资金说明：** |

项目申报人承诺：

1. 按照《天津市科技计划项目管理办法》（津科规〔2022〕7号）规定的项目负责人职责进行项目申报和实施；

2. 本申请书提供的材料真实可靠，不存在知识产权争议；

3. 项目信息表中所填内容与资金预算表、项目实施方案等材料完全一致；

4. 其它（请叙述）：

 项目申报人签名：（亲笔）

 年 月 日